Antrag auf Teilnahme an der Ferienfreizeit (FFZ) 2027 im Eurohof Hainewalde

Vom 11.07.2027 bis 17.07.2027

Bitte lesen Sie die folgenden Informationen sorgfältig und füllen sie alles aus.
Schicken Sie folgende Formulare:

- ***Medizinische Informationen Kind***
- ***Informationen zur Ferienfreizeit****Fehler! Verweisquelle konnte nicht gefunden werden.*
- ***Einverständniserklärung zu Foto- und/oder Filmaufnahmen***

vollständig ausgefüllt und unterschrieben bis ***spätestens 31.03.2027*** digital zurück an ***info@diabeteskids-leipzig.de*** oder postalisch an die Vereinsvorsitzende:

Diabetes Kids Leipzig
Tina Gesell
Altenburger Straße 8
04275 Leipzig

Wenn sie Fragen haben sollten, oder Hilfe beim Ausfüllen benötigen, können Sie uns gerne kontaktieren.

Informationen Erziehungsberechtigte/r

Name, Vorname (Kind): _____

Name, Vorname (Erziehungsberechtigte/r): _____

Geburtsdatum (Kind): _____

Anschrift: _____

Telefonnummer während der FFZ: _____

E-Mail während der FFZ: _____

Sind Sie bereits Vereinsmitglied der Diabetes Kids Leipzig? Nein

Medizinische Informationen Kind

Schwimmfähigkeit

Hat ihr Kind ein Schwimmabzeichen? Wenn ja, Welches? Nein

Soll es eine Schwimmerlaubnis bekommen? Nein

Angaben zur Diabetes-Erkrankung

Wann wurde Diabetes Mellitus Typ 1 diagnostiziert? _____

In welchem Krankenhaus, Diabeteszentrum o.ä. wird ihr Kind behandelt? _____

_____

Insulintherapie

Wann war die letzte Therapieumstellung (Pen auf AID/Pumpe o.ä.)? _____

Ist demnächst eine Therapieumstellung geplant? Nein

Wenn ja, wann? _____

Welches Therapiesystem wird verwendet? Bitte ankreuzen ***und*** ausfüllen.

☐ Insulinpen

- Kurzzeitinsulin: _____
- Langzeitinsulin: _____

☐ Konventionelle Pumpentherapie

- Pumpenmodell: _____
- Insulin: _____
- Kann das Gerät selbständig bedient werden? –

☐ AID-Therapie

- AID-System: _____
- Insulin: _____
- Kann das Gerät selbständig bedient werden? –

KE-Faktoren bitte zusammen mit Chipkarte und Impfausweis zur Busfahrt abgeben!

Falls Insulinkatheter (bei Pumpen- oder AID-Therapie) verwendet werden:
Welche Art und wie regelmäßig wird der Insulinkatheter gewechselt?

☐ Stahlkatheter, wird alle ____ Tage gewechselt

☐ Teflonkatheter, wird alle ____ Tage gewechselt

Selbstständigkeit

Können selbstständig Kohlenhydrate/KE berechnet werden? **Nein**

Kann via Pen, Pumpe oder AID selbstständig Insulin abgegeben werden? **Nein**

Können Insulinkatheter, falls verwendet, eigenständig gelegt werden? **–**

Weitere medizinische Angaben

Sind neben Diabetes Mellitus Typ 1 weitere Erkrankungen bekannt? **Nein**

Müssen neben Insulin weitere Medikamente regelmäßig eingenommen werden?
Wenn ja, wann und in welcher Dosierung? **Nein**

Hat Ihr Kind Allergien oder Lebensmittelunverträglichkeiten? **Nein**

Weitere relevante Informationen: _____

Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie die Richtigkeit der Angaben.

Ort, Datum

Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

Informationen zur Ferienfreizeit

1) Versicherung und Teilnahmevoraussetzungen:

- Nichtmitglieder sind während der gesamten Ferienfreizeit (FFZ) nicht über den Verein versichert.
- Die Teilnahme an der FFZ ist nur bei entrichtetem Jahres- und Teilnahmebeitrag möglich.
- Es besteht kein Rechtsanspruch auf eine Teilnahme an der FFZ sowie auf die Durchführung geplanter Aktionen. Der Vertrag wird erst mit Zusendung der Teilnahmebestätigung verbindlich.

2) Leistungen und Organisation:

- Der Reisepreis beinhaltet Busfahrt, Übernachtung, Vollpension, Bettwäsche sowie sämtliche Eintrittsgelder für vom Verein organisierte Unternehmungen.
- Die Unterbringung erfolgt ausschließlich in Mehrbettzimmern, entsprechend Altersgruppe und Geschlecht.
- Alle Aktivitäten richten sich nach personeller, technischer und finanzieller Machbarkeit.

3) Transport und Aktivitäten:

- Das Kind darf im Reisebus transportiert werden und – sofern erforderlich – auch im Privat-PKW der Betreuer/innen der FFZ.
- Das Kind darf an allen Veranstaltungen, Aktivitäten und Unternehmungen im Rahmen der FFZ teilnehmen.

4) Medizinische Betreuung und Verantwortung:

- Die medizinische Betreuung während der FFZ erfolgt durch geschultes, nichtärztliches medizinisches Personal (Notfallsanitäter/innen).
- Die Betreuer/innen verfügen über keine medizinische oder pädagogische Ausbildung. Sie handeln nach bestem Wissen und Gewissen und in enger Zusammenarbeit mit dem Kind, dem medizinischen Fachpersonal sowie auf Grundlage der von den Eltern bereitgestellten Therapieangaben.
- Im Falle einer notwendigen Versorgung sind die Notfallsanitäter/innen befugt, ohne weitere Rücksprache dringend notwendige medizinische Maßnahmen durchzuführen. Dazu zählen unter anderem die Gabe von Notfall-Kohlenhydraten, das Legen von Pumpenkathetern sowie notfallmedizinische Erstversorgungen.

Sollte eine weiterführende medizinische Behandlung oder eine Abklärung im Krankenhaus erforderlich sein, erfolgt umgehend eine telefonische Kontaktaufnahme mit den Eltern.

- Die Eltern stellen eine aktuelle Aufstellung der Therapie (Insulintyp, Pumpentyp, Faktoren etc.) sowie Angaben zu weiterer Medikation zur Verfügung.
- Es wird erklärt, dass keine Haftungs- oder Schadensersatzansprüche geltend gemacht werden, sofern Komplikationen oder Folgeschäden im Zusammenhang mit der Insulintherapie auftreten.

5) Aufsichtspflicht und Verhaltensregeln:

- Das Kind darf sich nicht ohne Erlaubnis der Betreuer/innen von der Gruppe entfernen.
- Auf dem gesamten Gelände des Kinder- und Jugenderholungszentrums besteht Rauchverbot.
- Der Konsum von Alkohol und Drogen ist untersagt. Bei Zuwiderhandlung wird die FFZ für das betreffende Kind abgebrochen; das Kind ist abzuholen.

6) Abholung im Bedarfsfall:

- Die Eltern verpflichten sich, ihr Kind innerhalb von 24 Stunden abzuholen, wenn dies aus gesundheitlichen Gründen (insbesondere bei Verdacht auf Infektionskrankheiten) oder aus disziplinarischen Gründen erforderlich ist.
- Erfolgt keine fristgerechte Abholung, tragen die Eltern die Kosten für den Transport per Taxi (inklusive Hin- und Rückfahrt einer Begleitperson).

7) Foto- und Filmaufnahmen:

- Es wird erlaubt, dass während der FFZ Foto- und Filmaufnahmen des Kindes gemacht und für Vereinswerbezwecke sowie auf der Vereinshomepage verwendet werden.
- Es ist bekannt, dass eine vereinsinterne Foto-DVD erstellt wird, die von Vereinsmitgliedern erworben werden kann.

8) Termine und Ablauf:

- Die Abfahrt ist geplant für Sonntag, den 05.07.2026, um 8:00 Uhr.
- Die Rückkehr ist für Samstag, den 11.07.2026, zwischen 12:00 und 14:00 Uhr vorgesehen. Genauere Informationen erfolgen auf dem Elternabend; der Termin wird noch bekannt gegeben.

9) Anmeldung, Stornierung und Versicherung:

- Die Anmeldung zur FFZ ist verbindlich.

- Eine kostenfreie Stornierung ist bis zum 31.03.2027 schriftlich per Post oder E-Mail oder bei einer Erhöhung des Reisepreises von mehr als 10 % möglich. In diesem Fall erfolgt eine Erstattung von 100 % des Reisepreises.
- Bei einer Stornierung nach dem 15.04.2026 fallen Stornogebühren in Höhe von 80 % des Reisepreises an.
- Für den Fall einer kurzfristigen Erkrankung wird der Abschluss einer Reiserücktrittsversicherung empfohlen.

10) Platzvergabe:

- Die Vergabe der freien Plätze erfolgt nach fristgerechter und vollständiger Abgabe der Teilnahmeanträge, medizinischer Indikation sowie alters- und geschlechtsspezifischer Gruppierung der Kinder.

11) Kosten und Zahlungsmodalitäten:

- Der Teilnahmebeitrag beträgt 210,00 € für Vereinsmitglieder bzw. 370,00 € für Nichtmitglieder.
- Der Teilnahmebeitrag ist umgehend nach Erhalt der Teilnahmebestätigung zu entrichten.
- Die Preise stehen unter Vorbehalt und können sich aufgrund äußerer Umstände ändern. Der Verein informiert rechtzeitig über Änderungen oder erstattet gegebenenfalls zu viel gezahlte Beträge.

12) Einverständniserklärungen und Datenschutz:

- Mit der Unterschrift wird das Einverständnis zu sämtlichen Punkten des Antrags, einschließlich der rückseitig aufgeführten Regelungen, erklärt.
- Der Antrag kann nur mit unterschriebener Fotoerlaubnis und Datenschutzerklärung bearbeitet werden.
- Ohne diese Unterschriften ist eine Teilnahme des Kindes an der FFZ ausgeschlossen.

Ort, Datum

Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

Einverständniserklärung zu Foto- und/oder Filmaufnahmen

Ich erkläre mich damit einverstanden, dass im Rahmen der Veranstaltung Bilder und/oder Videos von den Teilnehmer/innen gemacht und abgespeichert werden. Die Fotos und/oder Videos dienen ausschließlich der Öffentlichkeitsarbeit des Vereins und können auf folgenden Kanälen veröffentlicht werden:

- auf der Homepage des Vereins: (https: //www.diabeteskids-leipzig.de/)
- in (Print-)Publikationen des Vereins (Flyer, Karten)
- auf der Facebook-Seite des Vereins: (https: //www.facebook.com/groups/143855769027916/)
- auf der Instagram-Seite des Vereins (https: //www.instagram.com/diabeteskids_leipzig/)

Ich bin mir darüber im Klaren, dass Fotos und/oder Videos im Internet von beliebigen Personen abgerufen werden können. Es kann trotz aller technischer Vorkehrungen nicht ausgeschlossen werden, dass solche Personen die Fotos und/oder Videos weiterverwenden oder an andere Personen weitergeben.

Ich habe die Datenschutzhinweise hinsichtlich der Herstellung und Verwendung von Foto- und/oder Videoaufnahmen gemäß Art. 13 DSGVO (nächste Seite) gelesen und verstanden.

Diese Einverständniserklärung ist freiwillig und kann gegenüber dem Verein jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. Sind die Aufnahmen im Internet verfügbar, erfolgt die Entfernung, soweit dies dem Verein möglich ist.

Ort, Datum	Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten
Ort, Datum	Unterschrift des/der Teilnehmer/in (ab 16J.)

Verein zu Förderung diabetischer Kinder und Jugendlicher Leipzig e.V.

Spendenkonto	Anschrift	Kontakt
Sparkasse Leipzig Kto.-Nr.: 1193100778 BLZ: 86055592 IBAN: DE60 860555921193100778	Verein zur Förderung diabetischer Kinder und Jugendlicher Leipzig e.V. Altenburger Straße 8 04275 Leipzig	E-Mail: info@diabeteskids-leipzig.de Telefon: Tina Gesell 0151/18403793

Datenschutzhinweise hinsichtlich der Herstellung und Verwendung von Foto- und/oder Videoaufnahmen gemäß Art. 13 DSGVO

1) Name und Kontaktdaten des/der Verantwortlichen:

Verantwortlich für die Datenverarbeitung ist: Gesell, Tina Funktion: Vereinsvorsitzende

2) Zweck der Verarbeitung:

Die Fotos und/oder Videos dienen ausschließlich der Öffentlichkeitsarbeit des VEREINS.

3) Rechtsgrundlagen der Verarbeitung:

Die Verarbeitung von Fotos und/oder Videos (Erhebung, Speicherung und Weitergabe an Dritte (s. unter 5.) erfolgt aufgrund ausdrücklicher Einwilligung des/der Personensorgeberechtigten bzw. des/der Betroffenen, mithin gemäß Art. 6 Abs. 1 Buchstabe a DSGVO. Die Veröffentlichung ausgewählter Bilddateien in (Print)Publikationen des/der Veranstalters/-in sowie auf deren Homepage /Facebookaccount o.ä. ist für die Öffentlichkeitsarbeit des/der Veranstalters/-in erforderlich und dient damit der Wahrnehmung berechtigter Interessen der Beteiligten, Art. 6 Abs. 1 Buchstabe f DSGVO.

4) Kategorien von Empfänger/innen der personenbezogenen Daten:

Die Fotos und/oder Videos werden zu Zwecken der Öffentlichkeitsarbeit ggf. auf der Homepage des VEREINS eingestellt sowie für die Facebook-Seite und Instagram-Seite des Vereins verwendet.

5) Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten:

Fotos- und/oder Videos, welche für die Zwecke der Öffentlichkeitsarbeit des Vereins gemacht werden, werden vorbehaltlich eines Widerrufs der Einwilligung des/der Betroffenen auf unbestimmte Zeit zweckgebunden gespeichert.

6) Widerrufsrecht bei Einwilligung:

Die Einwilligung zur Verarbeitung der Fotos und/oder Videos kann jederzeit für die Zukunft widerrufen werden. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt.

7) Betroffenenrechte:

Nach der Datenschutzgrundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:

I. Werden ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben sie das Recht Auskunft über die zu ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten. (Art. 15 DSGVO)

II. Sollten unrichtige personenbezogenen Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO)

III. Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18, 21 DSGVO)

IV. Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu. (Art. 20 DSGVO)

Sollten Sie von den genannten Rechten Gebrauch machen, prüft der/die Verantwortliche, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür vorliegen. Weiterhin besteht ein Beschwerderecht bei der Landesbeauftragten für Datenschutz des Landes Brandenburg.